

Per 28 mei 2018 geldt de nieuwe Europese **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**.

Ook onze *Stichting Kunstroute De Wijk - IJhorst* ontkomt niet aan de gevolgen van deze verordening. Om voor iedereen duidelijk te hebben wat wij eraan doen om aan de AVG te voldoen, hebben wij een dossier opgebouwd, welke u hierbij aantreft.

In dit dossier wordt onze stichting (Kunstroute De Wijk – IJhorst) aangeduid met de afkorting GKV.

Ons webadres is [www.grenslooskunstverkennen.nl](http://www.grenslooskunstverkennen.nl) .

Ons secretariaat is bereikbaar met emailadres [info@grenslooskunstverkennen.nl](mailto:info@grenslooskunstverkennen.nl) .

## Inhoudsopgave

1	Algemeen.....	2
2	Register Verwerkingen .....	3
2.1	Vrienden van GKV (Donateurs) .....	3
2.2	Vrijwilligers GKV .....	4
2.3	Nieuwsbrief GKV.....	4
3	Privacyverklaring .....	5
4	Bestuursbesluiten rondom de AVG .....	5
5	Beleid rondom continuïteit .....	6
5.1	Back-up's en encryptie .....	6
5.2	Meldplicht datalekken.....	6
6	Toezichthouder.....	6

# 1 Algemeen

De AVG gaat over gegevensbescherming waarmee de privacy wordt geborgd. Het gaat bij gegevensbescherming om bescherming van '**persoonsgegevens**': gegevens die te herleiden zijn tot een persoon.

Er wordt een onderscheid gemaakt in 'persoonsgegevens' en 'bijzondere persoonsgegevens'.

*Bijzondere persoonsgegevens* zijn bijvoorbeeld gegevens van ras, religie, gezondheid, seksuele geaardheid, strafrechtelijk verleden, politieke voorkeur en burgerservicenummer (BSN).

Voor het verzamelen en opslaan van bijzondere persoonsgegevens moet een aanwijsbare noodzaak bestaan. Zonder die noodzaak moet er toestemming worden gevraagd. GKV heeft de hierboven genoemde bijzondere persoonsgegevens niet nodig en zal die daarom nooit vragen, laat staan opslaan.

Een *betrokkene* is degene op wie de persoonsgegevens betrekking heeft. Een betrokkene is koning over de eigen data, met andere woorden: degene die zijn persoonsgegevens heeft afgestaan aan GKV blijft rechthebbende.

Dit zijn de rechten:

- 1) Recht op inzage
- 2) Recht op verwijdering / stopzetting.
- 3) Recht op correctie

## 2 Register Verwerkingen

In dit dossier is vastgelegd hoe GKV omgaat met de aan haar toevertrouwde (persoons)gegevens, met welke instanties de gegevens worden gedeeld en waarom, en hoe hiervoor de toestemming van de betrokkenen is geregeld.

Ook is de privacyverklaring van GKV in dit dossier opgenomen, en staat beschreven hoe de privacyverklaring onder de aandacht wordt gebracht van allen die met de stichting van doen hebben.

### 2.1 Vrienden van GKV (Donateurs)

GKV hanteert het volgende systeem voor de vastlegging van persoonsgegevens:

#### 1. Spreadsheet Donateurs GKV, persoonsgegevens

- Aanmelddatum:
- Herkomst (bijvoorbeeld onbekend, nieuwsbrief, website, persoonlijk contact)
- Voorletters:
- Voorvoegsel:
- Naam:
- Woonplaats:
- Emailadres<sup>1</sup>:
- Betaalperiode: standaard is 1x per jaar.
- Toegezegd bedrag:
- Betaalwijze:
- Banknummer: indien een incassomachtiging wordt afgegeven

#### 2. Spreadsheet Donateurs GKV, locatie

Voor informatie over de locatie van dit gegevensbestand, zie hoofdstuk "Beleid rondom continuïteit".

#### 3. Spreadsheet Donateurs GKV, beheer

Nieuwe donateurs melden zich aan bij het secretariaat. De secretaris verwerkt de nieuwe aanmeldingen in de spreadsheet.

Afmeldingen komen eveneens binnen bij het secretariaat. De secretaris verwerkt de afmeldingen. Afmeldingen worden nog 2 jaar in het systeem bewaard. Daarna wordt de betrokkene uit het systeem verwijderd. Deze periode van 2 jaar is nodig om een sluitend financieel jaarverslag te kunnen maken.

#### 4. Spreadsheet Donateurs Stichting GKV, verwerkingen

- Incassomachtigingen. Donateurs die een incassomachtiging hebben afgegeven worden per opgegeven betaalperiode automatisch geïncasseerd. Daartoe worden hun naam, voorletters en banknummer ingebracht in het systeem van de bank. Voordat er geïncasseerd wordt, bekijken wij of er geen afmeldingen zijn geweest. Indien de donateur zich heeft afgemeld, wordt dit per direct verwerkt in het incassosysteem van de bank.

---

<sup>1</sup> GKV vraagt toestemming om het emailadres op te nemen in onze administratie omdat de betrokkene, als Vriend van GKV, ook de Nieuwsbrieven zal ontvangen.

## 2.2 Vrijwilligers GKV

GKV hanteert het volgende systeem voor de vastlegging van persoonsgegevens:

### 1. **Spreadsheet Vrijwilligers GKV, persoonsgegevens**

- Aanmelddatum:
- Voorletters:
- Voorvoegsel:
- Naam:
- Emailadres<sup>2</sup>:
- Telefoonnummer vast & mobiel<sup>3</sup>:

### 2. **Spreadsheet Vrijwilligers GKV, locatie**

Voor informatie over de locatie van dit gegevensbestand, zie hoofdstuk "Beleid rondom continuïteit".

### 3. **Spreadsheet Vrijwilligers GKV, beheer**

Nieuwe vrijwilligers melden zich aan bij het secretariaat of het bestuurslid die als contactpersoon voor de vrijwilligers fungeert. Dit bestuurslid verwerkt de nieuwe aanmeldingen in de spreadsheet.

Afmeldingen komen eveneens binnen bij het secretariaat of het voornoemde bestuurslid. Dit bestuurslid verwerkt de afmeldingen. Afmeldingen worden direct in het systeem verwerkt, waardoor de betrokkene uit het systeem wordt verwijderd.

## 2.3 Nieuwsbrief GKV

Iedereen kan zich via de website aanmelden voor de Nieuwsbrief van GKV, welke alleen per email verspreid wordt. GKV hanteert het volgende systeem voor de vastlegging van persoonsgegevens:

### 1. **Spreadsheet Nieuwsbrief GKV, persoonsgegevens**

- Aanmelddatum:
- Emailadres: zonder emailadres geen Nieuwsbrief
- Naam:
- Woonplaats:

### 2. **Spreadsheet Nieuwsbrief GKV, locatie**

Voor informatie over de locatie van dit gegevensbestand, zie hoofdstuk "Beleid rondom continuïteit".

---

<sup>2</sup> GKV vraagt toestemming om het emailadres op te nemen in onze administratie omdat alle correspondentie met de vrijwilligers over de activiteiten van GKV per email worden verstuurd.

<sup>3</sup> GKV vraagt toestemming om het telefoonnummer op te nemen in onze administratie om onze vrijwilliger incidenteel te benaderen voor het doen van vrijwilligerswerk voor onze stichting.

### 3. Spreadsheet Nieuwsbrief GKV, beheer

Nieuwe Nieuwsbrieflezers melden zich via de website aan. Na het beantwoorden van een bevestigingsemail, welke naar het opgegeven emailadres wordt verstuurd, worden de gevraagde gegevens opgeslagen.

Afmeldingen komen eveneens binnen bij het secretariaat. De secretaris stuurt deze afmelding door naar de vrijwilliger, belast met het versturen van de Nieuwsbrieven. De vrijwilliger verwerkt de afmeldingen. Afmeldingen worden direct in het systeem verwerkt, waardoor de betrokkene uit het systeem wordt verwijderd.

## 3 Privacyverklaring

*Stichting Kunstroute De Wijk - IJhorst* (GKV) legt gegevens vast zoals naam, adres, woonplaats, emailadres en overige gegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het vrijwilligerschap en donateurschap of de verwerking van een eenmalige gift. Wij verstrekken uw gegevens uitsluitend aan partijen die diensten voor onze stichting uitvoeren, zoals drukkers voor het afdrukken van acceptgiro's en etiketten en banken voor de verwerking van incassomachtigingen, en alleen die gegevens die voor de betreffende verwerking noodzakelijk zijn. Alle aan ons toevertrouwde informatie wordt door ons en door onze leveranciers vertrouwelijk behandeld.

Uw emailadres wordt uitsluitend gebruikt om informatie te sturen die onze stichting betreffen zoals nieuwsbrieven en projecten.

Uw gegevens worden alleen gebruikt voor de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

U kunt zich te allen tijde afmelden als vrijwilliger of donateur. Stuur daarvoor een mail aan ons secretariaat: [info@grenslooskunstverkennen.nl](mailto:info@grenslooskunstverkennen.nl).

Ook adreswijzigingen en andere wijzigingen kunt u doorgeven aan ons secretariaat.

GKV zorgt voor een goede en passende beveiliging (zowel technisch als fysiek) van de aan haar toevertrouwde persoonsbestanden.

## 4 Bestuursbesluiten rondom de AVG

Het bestuur heeft besloten dat het aangaan van een verwerkersovereenkomst bij de aantallen die wij laten drukken/versturen een te zwaar middel is. Het ligt in de lijn der verwachting dat verwerkers niet zitten te wachten op kleine klanten zoals GKV als ze ook nog de uitgebreide administratieve last hebben van het aangaan van een formele overeenkomst.

Het bestuur is ervan overtuigd dat bedrijven waarmee GKV in zee gaat gerenommeerde partijen zijn die zorgvuldig omgaan met de aan hen geleverde bestanden.

## 5 *Beleid rondom continuïteit*

### 5.1 Back-up's en encryptie

De spreadsheet **donateursadministratie** wordt lokaal beheerd op een PC bij de secretaris.  
De spreadsheet **vrijwilligersadministratie** wordt lokaal beheerd op een PC bij bestuurslid  
"Contactpersoon vrijwilligers".

Van **beide** spreadsheets is een copy aanwezig op de PC van de vrijwilliger die zorgdraagt voor het versturen van de Nieuwsbrief. Op deze PC wordt ook de spreadsheet **Nieuwsbrief** lokaal beheerd.

Alle PC's waarop één of meerdere van deze spreadsheets staan beschikken over een Operating System (Windows, Linux of MacOS) die up-to-date zijn en regelmatig voorzien worden van de laatste veiligheidspatches. Ook beschikken de PC's over een goede firewall en actuele virusscanner.

De betreffende PC's beschikken niet over encryptiesoftware. Het bestuur van GKV vindt dat niet nodig omdat er geen bijzondere of gevoelige persoonsgegevens worden geregistreerd.

De bovengenoemde bestuurders en vrijwilliger maken iedere maand een back-up van de systemen. De back-up staat op een losse USB stick die hij bewaart in een afsluitbare lade.

### 5.2 Meldplicht datalekken

Komen op één of andere manier alle persoonsgegevens van onze donateurs en vrijwilligers op straat te liggen, dan melden wij dat, conform de AVG, bij Autoriteit Persoonsgegevens.

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/beveiliging/meldplicht-datalekken>

## 6 *Toezichthouder*

Voor een stichting zoals GKV is het niet verplicht om een onafhankelijke toezichthouder (FG = Functionaris Gegevensbescherming) aan te stellen. Wij als bestuur zien ook de meerwaarde van zo een onafhankelijke persoon niet. Daarom heeft GKV geen FG aangesteld.

Binnen het bestuur is de penningmeester belast met de privacytaak.